



Sie wollen Ihre Talente entfalten, Ihre Erfahrungen einbringen, Neues bewegen? Dann gestalten Sie bei uns aktiv die Zukunft des Diakoniewerkes Kirchröder Turm e. V. mit.

Das Diakoniewerk Kirchröder Turm e.V. ist der diakonische Arm der Evangelisch-Freikirchlichen Gemeinden in Hannover mit 13 Einrichtungen der Arbeitsfelder Bildung, Junge Generationen und Familien, Senioren und Pflege, Beratung und Auslandsdienst in Israel.

Für die Verstärkung unseres Teams der Zentralen Dienste suchen wir Sie ab sofort als

Personalfachkauffrau/-mann (m/w) in Teilzeit (20-30 Std./Woche)

Was sind Ihre Aufgaben:

- Personalsachbearbeitung und Entgeltabrechnung für einen definierten Mitarbeiterkreis; Durchführung der gesamten Personaladministration, z.B. Erstellung von Arbeits- und Änderungsverträgen, Zeugnisse, Pflege der Personalakten sowie EDV-Verarbeitung der Stamm- und Bewegungsdaten, Zeitwirtschaft, etc.
- Bescheinigungs- und Meldewesen, Statistiken, Korrespondenz mit Behörden und Sozialversicherungsträgern, Koordination des Bereiches Arbeitssicherheit, Begleitung von externen Prüfungen
- Beratung der Führungskräfte im Bezug auf personal- und tarifrechtliche Angelegenheiten
- Sie stellen die kompetente Betreuung und Information der Mitarbeiter/Innen in gehalts- und personalrelevanten Bereich sicher und organisieren das Bewerbermanagement
- Mitwirkung bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse sowie dem Personalcontrolling
- Allg. Büroarbeiten

Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte/r, Industriekaufmann/- frau oder vergleichbare kfm. Ausbildung,
- Zusatzqualifikation Personalkaufmann IHK ist erforderlich
- Einschlägige, mind. 8 jährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position

- Gute Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Tarifrecht
- Branchenkenntnisse im Sozial- und Gesundheitswesen sind wünschenswert
- Fundierte EDV- Kenntnisse (MS Office-Produkte, insbesondere Excel), idealerweise Erfahrung mit der Personalabrechnungssoftware KIDICAP
- Analytische und organisatorische Fähigkeiten, Genauigkeit, Sorgfältigkeit und die Liebe zum Detail
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie eine ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit, absolute Diskretion
- Zudem erwarten wir von Ihnen, eine Identifikation mit dem christlichen Menschenbild

Was dürfen Sie von uns erwarten:

- Attraktive Entlohnung nach dem Tarif Diakonie Niedersachsen (TV-DN), Jahressonderzahlung, 30 Tage Urlaub
- Rund-um-sorglos-Paket: Betriebliche Alters- und Hinterbliebenenversorgung (zum Großteil vom Arbeitgeber finanziert)
- Eine interessante und abwechslungsreiche Arbeit
- Eine fundierte Einarbeitungsphase
- Ein nettes und aufgeschlossenes Team
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Bewerben Sie sich jetzt

Wir bieten Ihnen einen interessanten, attraktiven Arbeitsplatz mit herausfordernden Aufgaben und der Möglichkeit sich stetig weiterzubilden. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Bezugnahme, auf welche Stelle Sie sich bewerben, vorzugsweise per E-Mail an: Frau Mareike Scharfenberg (m.scharfenberg@dw-kt.de), Kirchröder Str. 46, 30559 Hannover.